

ICRAF Côte d'Ivoire, Cocody, Angré 7^{ème} tranche

Appel d'offres ouvert : ICRAF/CDI/N°002/PR230121ABI / 08/12/2023

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

**FOURNITURE ET INSTALLATION DE BUREAUX METALLIQUES PREFABRIQUES AVEC
LATRINES A GUILLO ET ABENGOUROU**

Décembre 2023

Appel d'offres/ annonce	08/12/2023
Visite de site (obligatoire)	08/12 au 13/12/2023
Date limite de soumission	17/12/2023 à 23 h 59 GMT
Ouverture des offres	18/12/2023
Date probable des résultats après validation de rapport	22/12/2023

Sommaire

Section I Généralités	A propos de l'Organisation / Objet de l'appel d'offre/Avis d'appel d'offres	Page 3 à 4
Section II- données particulières de l'appel d'offres (DPAO)	Les détails concernant : les conditions de soumission ; l'évaluation des offres et l'attribution du marché	Page 5 à 9
Section III- cahier des prescriptions techniques	Décrit la présentation du dossier de l'offre technique	Page 10 à 13
Section IV- cahier des prescriptions financières	Partie réservée uniquement à l'offre financière	Page 13 à 14
LISTE DES ANNEXES	Contient toutes les annexes concernées par le présent Appel d'Offres	Page 15

SECTION I- GENERALITES

I- A propos de l'Organisation

Le Centre International pour la Recherche en Agroforesterie (ICRAF) connu aussi sous le nom de **World Agroforestry** est une institution de recherche de classe mondiale qui fournit des preuves et des solutions exploitables pour transformer la façon dont les terres et les ressources renouvelables sont utilisées, ainsi que la façon dont les aliments sont produits. Elle est issue de la fusion effective du CIFOR et de l'ICRAF et bénéficie de plus de 65 ans cumulés d'expertise.

World Agroforestry dispose d'une grande richesse d'expertise pertinente et bien ancrée. Avec nos sièges en Indonésie et au Kenya, nos bureaux dans 25 pays et plus de 700 employés travaillant dans 60 pays du Sud, nous sommes une institution véritablement internationale dotée d'un haut degré d'expertise locale.

II- Objet de l'appel d'offres

L'objectif de cet appel d'offres est d'obtenir des propositions compétitives afin de sélectionner un ou des fournisseur(s) pour **fourniture et installation de bureaux avec latrines préfabriqués métalliques à Guiglo et Abengourou**. Tous les fournisseurs et vendeurs éligibles, qualifiés et techniquement compétents pour la fourniture du service, sont invités à soumettre leurs propositions.

Lot	Désignations	Quantité	Délai de livraison prévu	Lieu de livraison
1	Fourniture et installation de bureaux préfabriqués métalliques avec latrines à Guiglo	1	30 jours à compter de la réception de l'ordre de service qui sera précédé de la notification du marché et du contrat.	Guiglo
2	Fourniture et installation de bureaux préfabriqués métalliques à Abengourou	1	30 jours à compter de la réception de l'ordre de service qui sera précédé de la notification du marché et du contrat.	Abengourou

Le(s) soumissionnaire(s) retenu(s) devra (devront) faire un contrat d'achat et d'entretien couvrant au minimum la période de garantie. Cependant, ICRAF se réserve le droit d'adhérer ou non audit contrat.

III- AVIS D'APPEL D'OFFRES OUVERT

Madame, Monsieur,

Le Centre International pour la Recherche en Agroforesterie (ICRAF) connu aussi sous le nom de World Agroforestry vous invite à participer à l'appel d'offre : ICRAF/CDI/N°002/PR230121ABI / 08/11/2023 en vue de d'obtenir des propositions pour **fourniture et installation de bureaux préfabriqués métalliques avec latrines à Guiglo et Abengourou selon les détails contenus dans le présent dossier d'Appel d'offres.**

Seule la proposition qui répond à tous les critères d'évaluation par conséquent présente le meilleur rapport qualité-prix sera sélectionnée et se verra attribuer le marché.

Le marché est passé sur la base du prix unitaire. Les soumissionnaires resteront engagés par leur offre pendant un délai de 120 jours à compter de la date limite de dépôt des offres.

Veillez noter qu'ICRAF n'est pas tenu d'accepter une proposition, ni d'attribuer un contrat ou un bon de commande, ni d'assumer les coûts associés à la préparation et à la soumission d'une proposition par un soumissionnaire, quel que soit le résultat du processus de sélection.

Les candidats intéressés peuvent consulter gratuitement le Dossier d'Appel d'Offres en ligne via le site officiel de l'ICRAF www.worldagroforestry.org et la plateforme www.bsc-sourcing.net .

Veillez noter qu'ICRAF n'est pas tenu d'accepter une proposition, ni d'attribuer un contrat ou un bon de commande, ni d'assumer les coûts associés à la préparation et à la soumission d'une proposition par un soumissionnaire, quel que soit le résultat ou la manière dont le processus de sélection est mené.

Dans la perspective d'une future collaboration, nous vous prions de recevoir, Madame, Monsieur, l'expression de nos meilleures salutations.

Le Service Achats et Logistique

Fait à Abidjan le, 08 décembre 2023

SECTION II- DONNÉES PARTICULIÈRES DE L'APPEL D'OFFRES (DPAO)

I	<p>Langues autorisées Français (prioritaire) ou Anglais</p>
II	<p>Lieux d'exécution Ces bureaux seront installés au sein des bureaux de l'ANADER de Guiglo et d'Abengourou</p>
II	<p>Monnaie(s) de l'offre En Francs CFA</p>
IV	<p>Tous les prix s'entendent hors taxes (HT)</p>
V	<p>Instructions de soumission</p> <p>1- Toutes les propositions techniques et financières doivent être soumises en deux (2) mails distincts et uniquement par voie électronique via l'adresse électronique : scellée : ICRAFbureauetallique@cifor-icraf.org comme suit :</p> <p>"Proposition technique n°Lot/ ICRAF/CDI/N°002/PR230121ABI / 08/12/2023 /NOM DE L'ENTREPRISE</p> <p>Dans le format de proposition technique décrit à la Section III</p> <p>Et</p> <p>"Proposition financière n°Lot/ ICRAF/CDI/N°002/PR230121ABI / 08/12/2023 /NOM DE L'ENTREPRISE.</p> <p>Toutes les demandes d'informations complémentaires doivent être adressées au Service Achats et Logistique aux adresses électroniques suivantes : icrafcdiprocurement@cifor-icraf.org en copiant m.y.koffi@cifor-icraf.org</p> <p>2- La soumission de la proposition technique dans un format incorrect peut conduire à ce que la proposition soit considérée comme ne répondant pas aux exigences de l'appel d'offres et peut être rejetée à la discrétion du comité d'évaluation des offres.</p>
VI	<p>Délai de soumission des offres</p> <p>Les offres doivent être soumises au plus tard le vendredi 17 décembre 2023 à 23 h 59 GMT.</p> <p>Les propositions reçues après la date limite indiquée ci-dessus, ne seront pas recevables.</p>

VII	<p>Modification et retrait des offres</p> <p>1- Le soumissionnaire peut modifier ou retirer son offre après la soumission, à condition que l'ICRAF reçoive une notification écrite de la modification, y compris la substitution ou le retrait de l'offre, avant la date limite fixée pour la soumission des offres.</p> <p>2- Toute modification, révision, interligne, rature ou surcharge n'est valable que si elle est signée ou paraphée par le signataire de la proposition.</p>
VIII	<p>Clarification des offres</p> <p>Pour faciliter l'évaluation et la comparaison des offres, l'ICRAF peut, à sa discrétion, demander au soumissionnaire de clarifier son offre. La demande d'éclaircissement et la réponse doivent être formulées par écrit et aucune modification des prix ou du contenu ne doit être demandée, proposée ou autorisée pendant le processus.</p>
IX	<p>Processus d'évaluation des offres</p>

1- **Tableau récapitulatif des coefficients applicables**

Description	Weight (%)
Critères d'éligibilité	Obligatoire pour passer à l'étape de l'analyse technique
Offre Technique	70%
Offre financière	30%
Total Score	100%

L'analyse et l'évaluation par ICRAF des offres reçues seront effectuées sur la base des critères définis ci-dessous. Votre réponse doit être suffisamment claire pour faciliter l'évaluation :

2- **Barème de notation : offre technique**

CRITÈRES	DESCRIPTION	DOCUMENTS REQUIS	SCORE MAXIMAL
Présentation	Respect des consignes de présentation de l'offre technique	Voir qualifications administratives	1
Etendue des travaux	Fait référence à la profondeur de la compréhension du service à offrir tel qu'indiqué dans les termes de références	Propositions techniques ✓ Performance proposée supérieure par rapport aux caractéristiques	20

		<p>techniques minimales définies dans le TDR = 20</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Performances conformes à la demande (similaire)=15 ✓ Performance inférieure à la demande= 8 	
Gestion des contrats et des systèmes	L'approche de la prestation, le plan de travail méthodologique et la qualité de la prestation de services, y compris l'équipement.	Stratégie de travail, description des ressources de mise en œuvre de l'activité (propre moyen logistique/SAV/description de la gestion de la garantie, etc...)	10
	Capacité d'exécution dans les délais	<p>Délai de livraison</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ < 30 jours = 7 ✓ Equivalent à 30 jours =5 ✓ > 30 jours = 1 	7
Expérience requise	Fait référence à l'expérience globale du soumissionnaire	<p>Liste des contrats et des travaux exécutés qui capitalisent les années totales d'expériences non spécifiques à l'objet.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Expérience de + 5 ans =7 ✓ Expérience de 5 ans = 5 ✓ Expérience inférieure à 5 ans =1 	7
	Fait référence à l'étendue des activités réalisées	<p>1- Liste des contrats similaires exécutés</p> <p>Expériences spécifiques à l'objet de l'appel d'offre. S'exprime selon l'étendue des activités. Les documents justificatifs devraient contenir les dates ou période d'exécution, le nom et qualités des signataires</p> <p>Références des clients servis (Lettres de référence ou ABE)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Expériences + de 3 marchés réussis = 10 ✓ Expériences = 3 marchés réussis =7 ✓ Expériences < 3 marchés réussis = 3 	10

Capacités humaines	Capacité du responsable du projet	CV Chef d'équipe ✓ Expérience + de 3 activités similaires à l'objet du présent appel d'offre= 7 ✓ Expérience = 3 activités similaires à l'objet du présent appel d'offre= 4 ✓ Expérience <3 activités similaires à l'objet du présent appel d'offre= 2 ✓	10
	Capacité du personnel basée sur l'expérience	CV des membres de l'équipe clé du projet ✓ Expérience + de 1 activité similaire à l'objet du présent appel d'offre= 5 ✓ Expérience = 1 activité similaire à l'objet du présent appel d'offre= 3 ✓ Pas d'expérience dans une activité similaire à l'objet du présent appel d'offre= 0	5
Total Score technique (ST)			70

Les offres techniques qui auront un Score technique ST supérieur ou égal à **50%** du ST total seront admises à l'étape de l'analyse financière.

A défaut des **50%** de score, les 3 meilleurs offres techniques seront considérées pour l'analyse financière.

Ainsi, seuls les dossiers financiers des soumissionnaires reconnues techniquement conformes qui auront atteint les seuils de qualification seront ouverts pour l'analyse financière.

3- Barème de notation : offre financière

L'analyse financière sera faite selon la procédure ci-après afin de faire ressortir le rapport de prix pour chaque soumissionnaire admis à ce stade.

Description méthode de calcul du Score Financier (SF)	Score																												
<p>Le montant de la proposition Financière Moins Disant (FMD) reçoit un Score Financier (SF) de 30 Points.</p> <p>Celui -ci servira de référence de calcul des scores des autres propositions. Ainsi, les Scores Financiers (SF) seront calculés comme suit :</p> <p>SF = 30 x FMD / FC (le montant de la proposition financière considérée)</p>	<p>30</p>																												
<p>X</p>	<p>Attribution du marché</p> <p>1- L'ICRAF peut attribuer un contrat à un ou plusieurs prestataires de services afin d'assurer une couverture adéquate.</p> <p>En cas d'attribution d'un contrat ou d'un bon de commande, l'ICRAF se réserve le droit de modifier (augmenter ou diminuer) la quantité de biens, jusqu'à un maximum de vingt-cinq pour cent (25 %) de l'offre totale, sans augmentation du prix unitaire.</p> <p>1- Attribution du Marché : pour donner suite aux analyses techniques et financières, le soumissionnaire ayant obtenu le meilleur rapport qualité-prix (RQP) en termes de % de point. Ledit rapport est défini de façon suivante :</p> <p style="text-align: center;">RQP = ST + SF tel que résumé dans le tableau d'évaluation finale ci-dessous</p> <table border="1" data-bbox="363 1536 1442 1823"> <thead> <tr> <th>Evaluations</th> <th>Point total</th> <th>Fournisseur 1</th> <th>Fournisseur 2</th> <th>Fournisseur 3</th> <th>Fournisseur 4</th> <th>Fournisseur 5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Score technique (ST)</td> <td style="text-align: center;">70</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Score Financier (SF)</td> <td style="text-align: center;">30</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Rapport qualité-prix (RQP)</td> <td style="text-align: center;">100</td> <td style="text-align: center;">0,00</td> <td style="text-align: center;">0,00</td> <td style="text-align: center;">0,00</td> <td style="text-align: center;">0,00</td> <td style="text-align: center;">0,00</td> </tr> </tbody> </table>	Evaluations	Point total	Fournisseur 1	Fournisseur 2	Fournisseur 3	Fournisseur 4	Fournisseur 5	Score technique (ST)	70						Score Financier (SF)	30						Rapport qualité-prix (RQP)	100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Evaluations	Point total	Fournisseur 1	Fournisseur 2	Fournisseur 3	Fournisseur 4	Fournisseur 5																							
Score technique (ST)	70																												
Score Financier (SF)	30																												
Rapport qualité-prix (RQP)	100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00																							

SECTION III- CAHIER DES PRESCRIPTIONS TECHNIQUES (PRESENTATION DE L'OFFRE TECHNIQUE)

Partie 0- Sommaire

Partie I- Documentation préliminaire

N°	Document requis	Objet ou action
1	Registre de Commerce (RCCM)	Dont l'objet est conforme à l'appel d'offres (obligatoire)
2	Déclaration Fiscale d'Existence (DFE)	Dont la Raison sociale est identique au Registre de commerce (obligatoire)
3	Attestation De Régularité De Situation Fiscale	Copie à jour (validité : 31/12/2023) non obligatoire au moment de la soumission mais constitue un atout
5	Termes et conditions générales d'achat (extrait du manuel général de la procédure d'achat CIFOR-ICRAF) : Annexe 1	Prendre connaissance et parapher uniquement (obligatoire)
6	Le code de conduite des fournisseurs : Annexe 2	Parapher, signer et cacheter par le soumissionnaire (obligatoire)
7	Attestation de visite de site	À signer et cacheter sur place par le prestataire (obligatoire)

Partie II- Formulaire de spécifications techniques (Lot 1 ou Lot 2)

I- Lot 1 : Fourniture et installation de bureaux préfabriqués métalliques avec latrines à Guiglo (annexe 3 document téléchargeable)

FORMULAIRE SPECIFICATIONS TECHNIQUES/ LOT 1		
DESIGNATION	REQUIS	PROPOSES (oui /non/autres à préciser)
GENERALITES		
Plan de construction	à fournir par le prestataire	
Type de bureaux	Préfabriqué métallique	
Propriétés	démontable/modulable transportable/antirouille	
Delai de livraison	30 jours maximum à compter de la commande formelle	
Garantie	6 mois minimum	
Retenue de garantie	10 % du montant global du marché	
Conditions de règlement	30 jours maximum date de facture après la livraison	
PRESENTATION/ BUREAUX EN 2 COMPARTIMENTS		
Longeur (en m)	9,1	
Largeur (en m)	5,1	
Fourniture et Installation de climatisation par compartiment	1,5 CV	
Intallation de circuit électrique	oui	
Installation de conduit d'eau	oui	
Intallation de circuit électrique	oui	
Installation de conduit d'eau	oui	
Revêtement sol	carreaux importés	
PRESENTATION/ LATRINES		
Homme	1	
Dame	1	
Longeur total (en m)	2,3	
Largeur total (en m)	1,6	
Type de WC	Cuvette avec abattant , reservoir et bouton poussoir	
Accessoires	lave main/ tablette en porcelaine / miroir /porte papier hygiénique	
Installation de circuit électrique	oui	
Installation de conduit d'eau	oui	
Revêtement sol	carreaux importés	

II- Lot 2 : Fourniture et installation de bureaux préfabriqués métalliques avec latrines à Abengourou (annexe 4 document téléchargeable)

FORMULAIRE SPECIFICATIONS TECHNIQUES/ LOT 2		
DESIGNATION	REQUIS	PROPOSES (oui /non/autres à préciser)
GENERALITES		
Plan de construction	à fournir par le prestataire	
Type de bureaux	Préfabriqué métallique	
Propriétés	démontable/modulable transportable/antirouille	
Delai de livraison	30 jours maximum à compter de la commande formelle	
Garantie	6 mois minimum	
Retenue de garantie	10 % du montant global du marché	
Conditions de règlement	30 jours maximum date de facture après la livraison	
PRESENTATION/ BUREAUX EN 2 COMPARTIMENTS		
Longeur (en m)	14	
Largeur (en m)	5,1	
Fourniture et Installation de climatisation par compartiment	1,5 CV	
Intallation de circuit électrique	oui	
Installation de conduit d'eau	oui	
Intallation de circuit électrique	oui	
Installation de conduit d'eau	oui	
Revêtement sol	carreaux importés	
PRESENTATION/ LATRINE 4m2		
Homme	1	
Dame	1	
Longeur total (en m)	2,3	
Largeur total (en m)	1,6	
Type de WC	Cuvette avec abattant , reservoir et bouton poussoir	
Accessoires	lave main/ tablette en porcelaine / miroir /porte papier hygiénique	
Installation de circuit électrique	oui	
Installation de conduit d'eau	oui	
Revêtement sol	carreaux importés	

Partie III- Documentation justifiant la connaissance de l'activité

I- Approche de travail :

Il s'agit de la stratégie de travail, description des ressources de mise en œuvre de l'activité (propre moyen logistique/SAV/description de la gestion de la garantie, etc...)

II- Capacité technique du soumissionnaire à exécuter le marché

Elle est définie par les lettres de recommandations ou Attestation de Bonne Exécution des clients, conformes à l'objet du présent Appel d'offres.

III- Capacité individuelle des membres de l'équipe du soumissionnaire

Elle est définie par les CV du personnel clé faisant ressortir les expériences similaires aux exigences du présent Appel d'offres

SECTION IV- CAHIER DES PRESCRIPTIONS FINANCIERES (PRESENTATION DE L'OFFRE FINANCIERES)

I- Conditions financières du marché

- 1- La proposition financière doit rester valables pendant **90 jours calendaires** après la date limite de soumission des propositions.
- 2- Les prix sont en Hors Taxes (HT)
- 3- Conditions de règlement privilégiées :
 - 90% payable **30 jours**, date de facturation après la livraison et présentation d'un PV de réception provisoire signé par les deux (2) parties.
 - 10 % représentent la retenue de garantie payable six (6) mois après la mise à disposition sous présentation du PV de réception définitive signé par les deux (2) parties.
- 4- Toute différence entre le prix unitaire et le prix total sera recalculée par l'ICRAF, le prix unitaire prévaudra et le prix total sera corrigé. Si le prestataire de services n'accepte pas le prix final basé sur le nouveau calcul de l'ICRAF et la correction des erreurs, sa proposition sera rejetée.
- 5- Au cours du processus toute variation de prix due à l'inflation, à la fluctuation des taux de change ou à tout autre facteur de marché ne sera acceptée par l'ICRAF après réception de la proposition.
- 6- Le soumissionnaire prend à sa charge les frais de préparation et de soumission de sa proposition.

II- Éléments de la proposition financière

L'offre financière devra se faire par lot et doit comprendre impérativement les éléments consignés dans le tableau (désignation non exhaustive)

Description	Quantité	Prix unitaire HT	Montant total HT
Conception du plan			
Bâtiments			
Accessoires (à préciser)			
Installations			
Autres services (à préciser)			
Autres biens (à préciser)			

NB : faire ressortir le montant de la « TVA non facturée » et les conditions de règlements

LISTE DES ANNEXES

- a) Annexe 1- [General Terms and Conditions](#)
- b) Annexe 2- [Supplier Code of Conduct](#)
- c) Annexe 3- [Formulaire de spécifications techniques Lot 1](#)
- d) Annexe 4- [Formulaire de spécifications techniques Lot 2](#)

Fin